

СТАТУТ
ПЛАНИНАРСКОГ ДРУШТВА
„ЖЕЖЕЉ“
(пречишћен текст)

У Крагујевцу, 1. марта 2023. године

САДРЖАЈ

I	ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ	3
II	ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ДРУШТВА	5
III	ЧЛАНОВИ ДРУШТВА И ЊИХОВА ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ	8
IV	АНТИ - ДОПИНГ ПРАВИЛА	12
V	ОРГАНИ ДРУШТВА	12
VI	ОСТВАРИВАЊЕ АКТИВНОСТИ ДРУШТВА	23
VII	ОДГОВОРНОСТ ЧЛАНОВА УПРАВЕ ДРУШТВА	24
VIII	ИНФОРМИСАЊЕ, МАРКЕТИНШКА ДЕЛАТНОСТ И САРАДЊА	26
IX	СРЕДСТВА ЗА РАД И ИМОВИНА ДРУШТВА	27
X	ЈАВНОСТ РАДА ДРУШТВА	27
XI	ОПШТИ АКТИ ДРУШТВА	28
XII	ЕВИДЕНЦИЈА И ПЛАНОВИ	29
XIII	РЕШАВЊЕ СПОРОВА	29
XIV	СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ И ПРЕСТАНАК РАДА ДРУШТВА	29
XV	ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ	30

На основу члана 40. став 3. и члана 55. став 3. тачка 1) Закона о спорту („Службени гласник РС“, бр. 10/2016 - у даљем тексту: Закон) и члана 34. став 1. тачка 1. Статута Планинарског друштва "Жежељ", Скупштина Планинарског друштва "Жежељ", на седници одржаној [1. марта 2023.](#) године, усвојила је

СТАТУТ

ПЛАНИНАРСКОГ ДРУШТВА "ЖЕЖЕЉ" (пречишћен текст)

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Планинарско друштво "Жежељ" (у даљем тексту: Друштво) је основна планинска спортска добровољна и недобитна организација, основана на неодређено време ради обављања спортских активности у области спортске рекреације (спорт за све, рекреативни спорт, масовни спорт) – спортска дисциплина: пешачење.

Друштво у остваривању својих циљева и задатака има статус спортског удружења.

Члан 2.

Друштво је правни наследник Планинарско-смучарског друштва «Светозар Марковић», које је основано 1. марта 1992. године у Крагујевцу.

Овај датум се обележава као Дан друштва.

Члан 3.

Назив удружења је: Планинарско друштво "Жежељ".

Скраћени назив удружења је: ПД "Жежељ".

Седиште Друштва је у Крагујевцу.

Члан 4.

Друштво је правно лице са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом и овим статутом.

Друштво представља и заступа председник Друштва, а у његовом одсуству потпредседник, секретар или лице које овласти Управни одбор Друштва.

Члан 5.

Друштво има печат, штамбиљ, знак и заставу.

Печат Друштва је округлог облика, у коме су ћирилицом исписане речи, и то: у спољном обиму - Планинарско друштво "Жежељ". Реч "Жежељ" исписана је нешто већим словима. Реч "Крагујевац" исписана је у унутрашњем обиму испод стилизоване слике два планинска врха која су делимично покривена снегом. Изнад врхова је облак иза кога се делом појављује сунце.

Друштво има и мали печат који је округлог облика, на којем је ћирилицом исписан скраћени назив Друштва.

Друштво, поред основног печата, из техничких разлога, може имати више печата, који су означени редним бројевима, а њихов облик и употреба регулише се одлуком Управног одбора Друштва.

Штамбиљ Друштва је правоугаоног облика на коме су, ћирилицом, исписани назив и седиште Друштва са простором за број и датум.

Заштићени знак Друштва и застава Друштва имају исте детаље. У спољном кругу жуте боје тамним великим словима исписано је ПД "Жежељ" - Крагујевац.

У унутрашњости круга, на плавој позадини налази се стилизована слика два планинска врха која су делимично покривена снегом. Изнад врхова је облак иза кога се делом појављује сунце.

Употреба и ношење заставе могу бити уређени посебним правилником који доноси Управни одбор Друштва.

Члан 6.

Друштво је члан Планинарског Савеза Србије.

Друштво може бити члан и највише још једног територијалног савеза, у складу са статутом Планинарског савеза Србије, и једног или више интересних савеза, који делују у складу са Законом и статутом Планинарског савеза Србије.

Члан 7.

Друштво у остваривању својих циљева и задатака самостално уређује своју унутрашњу организацију и рад, доноси и реализује програме развоја и остварује друге циљеве и задатке утврђене плановима Друштва и плановима надлежног националног гранског спортског савеза.

Организација и рад Друштва уређује се овим статутом и другим општим актима.

За све што није регулисано овим статутом и општим актима органа Друштва, непосредно се примењују Закон, подзаконски прописи из области спорта и статут надлежног националног гранског спортског савеза.

Члан 8.

Друштво се уписује у националну евиденцију организација у области спорта и регистар удружења, друштава и савеза у области спорта, у складу са Законом.

Друштво може образовати један или више огранака који се уписују у регистар удружења без својства правног лица.

Одлуком о образовању огранка утврђује се место обављања активности и именује заступник, а послове са трећим лицима огранак обавља у име и за рачун Друштва.

Члан 9.

Забрањена је свака непосредна и посредна дискриминација чланова Друштва, с обзиром на неко лично својство, пол, статус, опредељење или уверење.

У Друштву није допуштено кршење слобода и права човека и грађанина.

Одредбе општих аката Друштва којима се утврђује или ствара дискриминација лица, не примењују се и ништавне су.

Чланови Друштва који нису обавезно осигурани у смислу закона којим се уређује пензијско и инвалидско осигурање могу се укључити у обавезно осигурање под условима, у обиму и на начин предвиђен тим законом.

II ЦИЉЕВИ И АКТИВНОСТИ ДРУШТВА

Члан 10.

Циљ Друштва је развијање рекреативних спортских активности ради унапређења здравља, сопствених резултата и побољшања физичке спремности чланова Друштва.

За остваривање циља, Друштво у области спорта спортска рекреација нарочито развија и организује спортску дисциплину пешачење.

Друштво остварује своју друштвену улогу и циљеве кроз:

- окупљање чланова свих узраста, грађана који желе да своја интересовања за спорт, рекреацију, дружење, социјализацију и друго, остварују у природи,
- подстицање интересовања, знања и вештина корисних за боравак у природи,
- подстицање спортских такмичења у планинарским дисциплинама,
- подстицање и подршку развоју и масовности учешћа у планинарским активностима лица свих узраста, посебно млађих перспективних чланова,
- неговање и развијање спортске етике, солидарности и толеранције међу људима и правилан однос према природи и њеном очувању,
- организовање стручних скупова, ширење знања и информација и подизање свести о вредности планина и природе уопште,

- упознавање чланова са свим вредностима природе, условима за одлазак у планину, мерама превентиве и контроле ризика од незгода у планинама, као и упознавање са начинима указивања прве помоћи и основним знањима о спасавању,
- сарадњу са образовним институцијама ради афирмације боравка у природи и подизања квалитета живота школске и студентске омладине,
- повезивање, сарадњу и размену искустава са другим планинарским друштвима, клубовима и другим организацијама које развијају све врсте активности у планинама и природи уопште,
- учешће у раду Планинарског савеза Србије и других гранских и територијаних савеза и
- подстицање и развијање стручних, научних и културних садржаја усмерених на развој и афирмацију планинарског спорта и правилног односа према природи.

Члан 11.

Друштво планира и извршава активности које су од значаја за развој планинарског спорта и које су од користи за чланове:

- заступа заједничке интересе чланова Друштва пред градским, државним и спортским органима, гранским савезима и организацијама,
- обезбеђује услове за развој спортских активности,
- предузима одговарајуће активности ради унапређења и омасовљења спорта и праћења и упознавања својих чланова са међународним искуствима у спорту,
- организује и пружа стручну помоћ члановима у унапређивању њиховог рада,
- организује планинарске обуке и подстиче стручно усавршавање чланова Друштва,
- ради на јачању спортског морала и спортског духа код својих чланова и утврђује правила понашања у њиховим међусобним односима,
- подстиче рад својих чланова додељивањем награда и признања (годишњих, јубиларних, животних и др.) за изузетне резултате и за допринос развоју и унапређењу планинарског спорта,
- на основу постигнутих спортских резултата, предлаже своје чланове за категоризацију спортиста, у складу са Правилником о категоризацији спортиста,
- усклађује активности чланова Друштва,
- брине о изградњи, реконструкцији, одржавању и управљању планинарским домом и другим затвореним планинарским објектима које користи,
- планира, обележава, чува и одржава планинарске и пешачке путеве, стазе и трансверзале и друге отворене планинарске терене на којима реализује своје активности,
- одржава и унапређује сарадњу са другим планинарским друштвима и клубовима, другим спортским организацијама, туристичким, еколошким, хуманитарним и другим волонтерским организацијама, удружењима и савезима,

- доставља годишње планове, извештаје и друга акта Планинарском савезу Србије и другим гранским савезима и извршава друге обавезе на захтев Планинарског савеза Србије и других гранских савеза,
- издаје публикације о спортским и другим активностима Друштва, промовише планинарски спорт у медијима и средствима јавног информисања,
- брине о осигурању спортиста-чланова Друштва, заштити здравља, здравственим прегледима, води евиденцију здравствених прегледа спортиста и борбу против допинга, у складу са Законом;
- организује спортске активности које му ставе у надлежност грански спортски савези, а према пријави Друштва,
- обавља и друге активности које произилазе из основних циљева Друштва.

Члан 12.

Стручни рад у Друштву могу обављати искључиво спортски стручњаци и стручњаци у спорту који имају одговарајуће спортско знање прописано Законом, у складу са Законом, правилима надлежних гранских савеза и општим актима Друштва.

Стручно-васпитни рад са децом могу обављати само спортски стручњаци који имају одговарајуће више или високо образовање у области физичког васпитања и спорта или су посебно стручно оспособљени за стручни рад са децом, у складу са чл. 26. Закона.

Под децом се сматрају лица која имају мање од 16 година живота.

Органи управљања у изузетним ситуацијама, на предлог Начелништва, могу дозволити организацију и реализацију активности и другим образованим и искусним лицима.

Члан 13.

Ради остваривања циљева и задатака, Друштво за потребе својих чланова може планирати и организовати рекреативне и спортске активности.

Ове активности регулишу се правилником, а на основу Закона и у складу са правилима гранског савеза.

Члан 14.

Скупштина Друштва, ради постизања циљева, може основати привредно друштво, установу, агенцију или други законом прописани облик организовања привредног субјекта, самостално или са другим правним или физичким лицима.

III ЧЛАНОВИ ДРУШТВА И ЊИХОВА ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ

Члан 15.

Чланство у Друштву је добровољно и остварује се учлањењем.

Физичко лице може постати члан Друштва независно од пола и година старости, у складу са Законом и овим статутом, ако попуни и потпише приступницу за учлањење, заврши основну планинарску обуку и плати чланарину за текућу годину.

Чланови друштва могу бити држављани Србије, а страни држављани у складу са условима које пропише Планинарски савез Србије и прописима о боравку и раду странаца.

Чланство у Друштву се не може преносити или наследити.

Потписивањем приступнице, сваки члан изјављује да прихвата Статут Друштва и да је упознат са својим правима, обавезама и дужностима.

Члан Друштва може постати само лице које није члан неке друге основне планинарске организације.

О пријему новог члана одлучује Управни одбор Друштва.

Податке о примљеном члану у Књигу чланова, у складу са Законом, уноси секретар Друштва и испуњава евиденциони лист, који у електронском облику доставља Планинарском савезу Србије.

За приступање чланству малолетног лица, које није навршило 14 година, осим приступнице из става 2. овог члана, потребна је писмена сагласност родитеља или старатеља.

Чланство у Друштву је основ за изборне функције, учешће на активностима, вођење акција и за школовање и усавршавање.

Члан 16.

Чланови Друштва могу бити: редовни, почасни и заслужни.

Статус редовног члана Друштва регулисан је чланом 15. Статута.

Почасни члан Друштва може бити појединац, који је дао значајан допринос развоју Друштва, а није био редован члан Друштва.

Заслужни члан је појединац, вишегодишњи редован члан Друштва, који је својим радом и резултатима допринео успешном раду и развоју Друштва.

Предлог за почасне и заслужне чланове утврђује Управни одбор, а одлуку доноси Скупштина.

Почасни чланови имају право да учествују у раду Друштва, без права да бирају и буду бирани у органе управљања.

Заслужни чланови имају право да бирају и буду бирани у органе управљања.

Почасни чланови не плаћају чланарину.

Почасним и заслужним члановима се издаје чланска легитимација са уписом статуса и редним бројем.

Члан 17.

Друштво води евиденцију својих чланова (Књига чланова) и друге битне евиденције у складу са Законом, прописима националног и гранског спортског савеза и општим актима Друштва.

Члан 18.

Права чланова Друштва су да:

- равноправно са другим члановима учествују у остваривању циљева и програма Друштва,
- непосредно учествују у одлучивању на Скупштини, а посредно преко бираних лица у одлучивању органа управљања,
- бирају и буду бирани у органе управљања и радна тела Друштва,
- иницирају, предлажу и одлучују о оснивању одговарајућих облика рада у Друштву,
- користе стручну и другу помоћ,
- остварују увид у рад Друштва и његових органа и
- учествују, у складу са својим интересовањем, у активностима Друштва.

Обавезе чланова Друштва су да:

- делују у складу са Статутом, правилницима Друштва и Планинарског савеза Србије и активно доприносе остваривању циљева Друштва,
- уредно и благовремено плаћају чланарину и обезбеђују услове за ефикасан рад Друштва,
- пре почетка бављења планинарским активностима заврше основну планинарску обуку и стручно се усавршавају за бављење планинарским дисциплинама,
- прибаве лекарско уверење, у складу са Законом,
- у међусобном односу придржавају планинарске етике, негују односе сарадње са другим планинарима и поштују спортски морал и спортски дух,
- међусобно сарађују ради остваривања циљева Друштва,
- учествују у утврђивању плана и програма рада Друштва,

- током планирских активности и боравка у природи воде бригу о очувању и заштити природе,
- се пријаве за категоризацију спортиста, одмах по испуњењу услова,
- испуњавају обавезе утврђене општим актима Друштва,
- чувају спортски и друштвени углед Друштва,
- извршавају одлуке органа Друштва,
- учествују у обезбеђивању средстава за реализацију циљева и задатака Друштва,
- добровољним радом и ангажовањем учествују у стварању услова за реализацију циљева и програма рада Друштва и
- обављају и друге активности у циљу развоја Друштва.

Члан 19.

Својство члана Друштва престаје:

- иступањем из Друштва или узимањем исписнице ради преласка у друго друштво или клуб,
- неплаћањем чланарине за текућу годину у прописаном року (по извршеној уплати чланарине, чланство у Друштву се активира),
- искључењем из Друштва,
- смрћу и
- престанком рада Друштва.

Искључени члан не може постати члан друге основне планинарске организације нити основати нову до истека изречене казне.

Престанком својства члана, члану Друштва престаје и мандат у органима и радним телима Друштва.

Члан 20.

Писмени захтев члана Друштва за иступање решава Управни одбор.

За иступање малолетног члана (до 14 година) није потребна сагласност законског заступника.

Члан 21.

За кршење одредби Статута, Закона, статута Планинарског савеза Србије, других аката Друштва или гранских савеза, члану Друштва се могу изрећи следеће дисциплинске мере:

- интерна опомена,
- јавна опомена,
- посебна обавеза,
- забрана обављања дужности у органима, службама и радним телима Друштва на одређено време од 1 до 4 године или трајно,
- искључење из Друштва за период од 1 до 4 године и
- трајно искључење из Друштва.

Одлуку о дисциплинској мери члану Друштва, на предлог органа Друштва или гранског савеза, доноси Веће части Друштва.

Жалбу на одлуку о дисциплинским мерама, члан подноси Скупштини Друштва.

Члан 22.

Члан Друштва може бити искључен из Друштва због:

- непоштовања Статута и других општих аката Друштва,
- значајне материјалне и моралне штете нанете Друштву,
- излагања другог члана Друштва активностима које могу да му угрозе или погоршају здравствено стање и
- теже повреде правила понашања на активностима Друштва.

Члан 23.

Чланови чије је чланство у Друштву престало, немају право на повраћај уплаћене чланарине.

Члан 24.

Престанак својства члана Друштва не ослобађа бившег члана Друштва одговорности за негативне последице рада у Друштву у периоду док је био члан Друштва.

Члан 25.

Водич, организатор акције или друго лице у Друштву које спортисту изложи спортским активностима које могу да угрозе или погоршају његово здравствено стање, чини тежу повреду својих обавеза за коју му се може изрећи нека од мера предвиђених чл. 21. Статута, укључујући и меру искључења из Друштва.

IV АНТИ-ДОПИНГ ПРАВИЛА

Члан 26.

Допинг је у супротности са фундаменталним принципима спорта и медицинском етиком.

Допинг је забрањен, како на такмичењима тако и изван такмичења.

Под допингом се подразумева свака активност утврђена Законом о спречавању допинга у спорту Републике Србије.

На контролу, спречавање и санкционисање допинга примењују се правила Планинарског савеза Србије, Закон о спречавању допинга у спорту, Закон и правила Антидопинг агенције Републике Србије.

V ОРГАНИ ДРУШТВА

Члан 27.

Друштвом управљају његови чланови непосредно или преко својих представника у органима и другим облицима организовања у Друштву.

Органи Друштва су: Скупштина, Управни одбор, Надзорни одбор, Начелништво, Веће части, председник и секретар.

Одлуке органа Друштва обавезно се уносе у Књиге одлука које воде ти органи.

Члан 28.

Органи Друштва бирају се на време од 4 (четири) године.

У случају када је истекао мандат органа Друштва, а нису изабрани нови органи, раније изабрани органи врше дужност до преузимања дужности од стране новоизабраних органа.

1. СКУПШТИНА

Члан 29.

Скупштина је највиши орган управљања у Друштву.

Скупштину сачињавају сви пунолетни редовни и заслужни чланови Друштва.

Члан 30.

Скупштина ради на седницама, сазива се по потреби, а најмање једном годишње.

Седнице Скупштине могу бити редовне и ванредне.

Редовна седница Скупштине се одржава крајем текуће или почетком наредне године.

Редовну и ванредну седницу Скупштине сазива председник Друштва или друго овлашћено лице, а према одлуци Управног одбора.

О одржавању седнице Скупштине са местом и временом одржавања и предлогом дневног реда, чланство се обавештава на редовним састанцима Друштва, а јавно обавештење објављује се на интернет страници Друштва и путем других облика електронских комуникација и мора бити видљиво све до одржавања седнице Скупштине.

Скупштина на којој се бира најмање половина чланова органа Друштва је изборна.

Ванредна седница Скупштине се обавезно сазива у року од 30 дана на образложени предлог овлашћеног предлагача, у којем се морају навести питања чије се разматрање предлаже.

Предлог из претходног става могу дати: Управни и/или Надзорни одбор, или најмање 1/4 (једна четвртина) чланова Скупштине.

У случају да председник Друштва не сазове ванредну седницу Скупштине у року из става 7. овог члана, сазива је Надзорни одбор у року од наредних 15 дана.

Ванредна седница Скупштине расправља и одлучује само о питањима због којих је сазвана.

У случају да се ванредна седница Скупштине не одржи због недостатка кворума или се не усвоје предлози предлагача, нова ванредна седница Скупштине са истим дневним редом не може се сазвати у наредних шест месеци.

Члан 31.

Радам Скупштине руководи председник Друштва до избора радног председништва.

О току рада седнице Скупштине води се записник, а може се снимати и аудио-визуелним средствима.

Записник садржи: време и место одржавања, утврђени дневни ред, број присутних чланова, предлоге са именима предлагача, резултате гласања и избора и донете одлуке.

Записник о раду Скупштине потписују записничар, оверивачи записника и председавајући.

Одлуке Скупштине потписује председавајући Скупштине.

Сваки члан Скупштине, на основу образложеног предлога, има право увида у записник.

Члан 32.

Скупштина пуноправно одлучује ако је присутна најмање 1/2 (једна половина) чланова Скупштине који су уписани у Књигу чланова Друштва.

Уколико у заказано време нема кворума из става 1. овог члана, Скупштина почиње са радом после 15 минута и пуноправно одлучује ако је присутно више од 1/4 (једне четвртине) чланова Скупштине.

Уколико за одржавање редовне седнице Скупштине није испуњен услов из става 1. или 2. овог члана, председник Друштва сазива нову седницу Скупштине у року од 15 дана, која ће бити одржана у року од 15 дана од дана заказивања.

Скупштина доноси одлуке већином гласова присутних чланова Скупштине, јавним или тајним гласањем.

Одлука о усвајању и изменама и допунама Статута и статусним променама Друштва сматра се усвојеном уколико се за њу изјасни већина укупног броја чланова Скупштине.

За одлуку о престанку рада Друштва, писмено мора да се изјасни најмање 2/3 укупног броја чланова Скупштине.

Рад Скупштине ближе се уређује Пословником, кога на седници доноси Скупштина.

Члан 33.

Скупштина тајним гласањем бира Управни и Надзорни одбор, Веће части, председника, потпредседника, секретара и начелника Начелништва.

Кандидате за потпредседника, секретара и начелника Начелништва предлажу кандидати за председника Друштва, тако да Скупштина избором председника истовремено бира и кандидате које је он предложио за наведене функције.

Уколико при избору органа у првом кругу гласања није изабран председник или потребан број чланова Управног и Надзорног одбора или Већа части, приступа се другом кругу гласања за све кандидате који нису имали довољан број гласова.

Уколико ни у другом кругу није изабран ниједан кандидат за председника или потребан број чланова Управног и Надзорног одбора и Већа части, понавља се поступак предлагања и гласање, све док се не изабере председник Друштва и потребан број чланова наведених органа.

Члан 34.

Скупштина Друштва:

- усваја Статут и измене и допуне Статута Друштва и даје његова тумачења,
- доноси Пословник о свом раду,
- усваја план и програм рада, односно развоја Друштва,
- усваја друге опште акте, као и спортска и друга правила понашања,
- разматра и усваја финансијски план и извештај о материјално-финансијском пословању Друштва,

- одлучује о отуђењу имовине веће вредности којом располаже Друштво,
- одлучује о статусним променама и престанку рада Друштва, у складу са чл. 32. став 5, односно 6. Статута,
- разматра и усваја извештаје Управног одбора, Надзорног одбора и Већа части,
- одлучује о инвестиционим захватима веће вредности на објекту које Друштво користи,
- бира и разрешава чланове Управног одбора, Надзорног одбора и Већа части,
- бира председника Друштва, потпредседника и секретара Друштва и начелника Начелништва, у складу са чл. 33. став 2. овог статута и разрешава их по истеку мандата или у случају када су поднели оставке,
- именује и разрешава лица за заступање Друштва,
- одлучује о жалбама на одлуке Већа части, као другостепени орган,
- одлучује о избору почасних и заслужних чланова и додели признања члановима Друштва,
- одлучује о удруживању у гранске савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству и
- одлучује о потписивању уговора о пријатељским односима са планинарским, другим спортским, еколошким и сличним друштвима и организацијама у земљи и иностранству.

За вршење одређених послова Скупштина може образовати комисије.

Одлуком о образовању комисије утврђује се њен састав и делокруг рада.

2. УПРАВНИ ОДБОР

Члан 35.

Управни одбор је извршни орган управљања Друштвом.

Управни одбор броји 9 (девет) чланова.

Управни одбор Друштва чине: председник (уједно и председник Друштва), потпредседник (уједно и потпредседник Друштва), секретар (уједно и секретар Друштва), начелник Начелништва и 5 (пет) чланова.

Члан Управног одбора не може бити истовремено и члан Надзорног одбора или Већа части.

Најмање 1/3 (једна трећина) чланова Управног одбора морају бити жене.

Члан 36.

Мандат чланова Управног одбора траје 4 (четири) године.

Мандат члана Управног одбора престаје пре истека времена:

- ако поднесе оставку,
- ако га опозове Скупштина и
- због настајања околности које му онемогућавају рад.

Уколико Скупштина опозове Председника Друштва, тиме је опозван цео Управни одбор, а Скупштина именује привремени орган управљања, који ће руководити радом Друштва до одржавања ванредне изборне седнице Скупштине.

Члану Управног одбора који неоправдано изостане са три узастопне седнице, или са пет седница у току исте календарске године престаје мандат, а Управни одбор се обраћа кандидату за члана Управног одбора који није изабран на последњој изборној скупштини са највећим бројем гласова и уколико то лице писаним или електронским путем потврди сагласност, увршћује га у састав Управног одбора до истека мандата Управног одбора.

Члан 37.

Управни одбор ради на седницама које се одржавају по потреби.

Седнице Управног одбора сазива председник или потпредседник, у одсуству председника или по овлашћењу председника.

Седница Управног одбора се обавезно сазива и на захтев Надзорног одбора или најмање 3 (три) члана Управног одбора.

Члан 38.

Управни одбор пуноправно одлучује када је на седници присутно више од половине чланова, а одлуке доноси већином гласова присутних чланова.

Управни одбор доноси општа акта из своје надлежности већином гласова од укупног броја чланова.

У случају потребе за хитним доношењем појединачне одлуке, Управни одбор може одржати електронско гласање, а одлука се сматра донетом уколико за њу гласа више од половине чланова Управног одбора, о чему писани записник саставља секретар Друштва.

Члан 39.

Управни одбор:

- утврђује предлог Статута Друштва и предлог програма развоја Друштва,
- доноси Пословник о раду Управног одбора,
- предлаже Скупштини оснивање привредног друштва, односно других привредних субјеката,

- припрема предлоге других општих аката Друштва из надлежности Скупштине,
- спроводи одлуке и закључке органа Друштва,
- успоставља сарадњу са државним и органима локалне самоуправе, привредним субјектима, туристичким, невладиним, стручним, образовним, научним и др. организацијама у циљу успешног остваривања програма развоја и реализације планираних активности Друштва,
- усваја предлог финансијског плана и завршног рачуна Друштва и стара се о извршењу финансијског плана,
- управља имовином Друштва и доноси све материјално-финансијске одлуке,
- образује комисије за поједине области и друга стална или повремена радна тела и уређује унутрашњу организацију рада Друштва,
- доноси Правилник о организацији планинарских активности Друштва и друге правилнике о организацији активности у појединим областима, које предлажу комисије и друга радна тела,
- на предлог Начелништва или организатора планинарских активности одлучује о организовању планинарских активности које нису обухваћене годишњим планом,
- одлучује о подношењу предлога пројеката, организовању саветовања, стручних скупова, кампова и др. облика активности у циљу јачања и афирмације Друштва,
- одлучује о пријему у чланство Друштва,
- сарађује са Надзорним одбором у смислу придржавања прописа и Статута Друштва и омогућује му увид у свој рад,
- припрема предлоге за награде и признања Друштва, која додељује Скупштина,
- додељује друштвена признања и награде појединцима и организацијама,
- бира представнике Друштва за органе гранских савеза чији је Друштво члан,
- даје сагласност на уговоре о спонзорству који стварају обавезе за Друштво,
- одлучује о висини чланарине у Друштву за поједине категорије чланова, најкасније до краја текуће за наредну годину,
- одлучује о организовању спортских манифестација и учешћу Друштва на истим,
- утврђује предлоге за почасне и заслужне чланове,
- стара се о јавности рада и афирмацији рада и активности Друштва и
- врши и друге послове, који су му Статутом или одлукама Скупштине стављени у надлежност.

За вршење одређених послова из своје надлежности Управни одбор може образовати комисије и друга радна тела.

Одлуком о образовању комисије, односно радног тела, утврђује се њен састав, делокруг рада и подношење извештаја.

3. НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 40.

Надзорни одбор је орган Друштва који врши контролу финансијског пословања, законитости у раду Друштва, спровођења Статута и усаглашеност општих аката из надлежности Управног одбора са Статутом.

Члан 41.

Надзорни одбор чине 3 (три) члана: председник, потпредседник и члан, као и заменик члана.

Члан Надзорног одбора не може истовремено бити и члан Управног одбора или Већа части.

Мандат чланова Надзорног одбора траје 4 (четири) године.

Мандат члана Надзорног одбора престаје пре истека времена:

- ако поднесе оставку,
- ако га опозове Скупштина и
- због настајања околности које му онемогућавају рад.

Рад Надзорног одбора ближе се уређује пословником који доноси Надзорни одбор.

Конститутивној седници председава најстарији члан Надзорног одбора.

Надзорни одбор бира из свог састава председника и потпредседника Надзорног одбора. Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова.

На сваком састанку Надзорног одбора морају бити присутна 3 (три) члана.

Члан 42.

Надзорни одбор:

- надгледа и контролише материјално-финансијско пословање Друштва,
- надгледа и контролише спровођење програма рада и рад органа Друштва, у смислу законитости,
- прати примену општих аката, спровођење одлука и закључака Скупштине, Управног одбора и др. органа Друштва и гранских савеза,
- даје тумачење појединих одредби Статута, између две седнице Скупштине,
- изриче мере упозорења члановима и органима Друштва у случају неиспуњења статутарних обавеза и иницира или сазива ванредну седницу Скупштине, када се за то стекну услови из чл. 30. Статута.

Члан 43.

Сви органи Друштва обавезни су да Надзорном одбору омогуће несметан увид у њихов рад.

Надзорни одбор информише Управни одбор о питањима из свог делокруга најмање једном годишње.

Надзорни одбор подноси Скупштини Друштва писани извештај о питањима из свог делокруга најмање једанпут годишње, а обавезно приликом усвајања извештаја о раду Друштва.

4. ВЕЋЕ ЧАСТИ

Члан 44.

Веће части је првостепени орган Друштва за разматрање дисциплинских грешака чланова Друштва.

Члан 45.

Веће части чине 3 (три) члана: председник, потпредседник и члан, као и заменик члана.

Чланови Већа части бирају из свог састава председника Већа части.

Мандат чланова Већа части траје 4 (четири) године.

Мандат члана Већа части престаје пре истека времена:

- ако поднесе оставку,
- ако га опозове Скупштина и
- због настајања околности које му онемогућавају рад.

Конститутивној седници председава најстарији члан Већа части.

Члан Већа части не може истовремено бити и члан Управног или Надзорног одбора.

Веће части одлуке доноси већином гласова.

На сваком састанку Већа части морају бити присутна 3 (три) члана.

Члан 46.

На основу писмене пријаве Надзорног или Управног одбора, Начелништва, Председника, Начелника Начелништва, организатора акције, водича или члана Друштва, Веће части може одлучити да:

- одбаци пријаву као неосновану, у целости или делимично,
- усвоји пријаву, у целости или делимично.

Веће части у првостепеном поступку може изрећи дисциплинске мере из члана 21. Статута.

Члан 47.

На изречену дисциплинску меру Већа части, члан Друштва има право жалбе Скупштини Друштва.

Жалба на одлуку Већа части доставља се Скупштини преко Већа части, у року од 15 дана од дана пријема писменог отправака одлуке.

До одлуке Скупштине Друштва, као другостепеног органа, одлука Већа части је пуноважна.

5. ПРЕДСЕДНИК ДРУШТВА

Члан 48.

Председника Друштва **на изборној седници** бира Скупштина Друштва.

Управни одбор или други иницијатори предлажу једног или више кандидата за председника Друштва.

Мандат председника Друштва траје 4 (четири) године и може поново бити биран на функцију.

Председник Друштва за свој рад одговара Скупштини и Управном одбору Друштва.

Члан 49.

Председник Друштва:

- представља и заступа Друштво,
- руководи радом Друштва и усклађује активности органа Друштва,
- одговара за рад Друштва, поштовање закона, Статута и др. правила Друштва;
- сазива седнице Скупштине Друштва у складу са Статутом и Пословником Скупштине,
- сазива и председава седницама Управног одбора,
- потписује општа акта и одлуке које доноси Управни одбор Друштва,
- подноси Скупштини Друштва годишњи извештај о раду и предлаже годишњи програм рада и финансијски план,
- организује, усмерава и координира сарадњу са надлежним органима и организацијама,
- остварује спортску и друштвену сарадњу,
- одобрава службена путовања у земљи,
- наредбодавац је за извршење финансијског плана,
- обавља и друге послове одређене овим Статутом и другим правилима Друштва.

Члан 50.

Председник Друштва може одређена овлашћења из свог делокруга пренети на потпредседника и чланове Управног одбора Друштва.

У циљу разматрања, праћења и ефикасног обављања одређених стручних послова, председник Друштва, по одлуци Управног одбора, именује стручне сараднике за поједине области.

Члан 51.

Због теже повреде етике и кршења Сатута и других општих аката Друштва, одлуком Управног одбора Друштва, председник може бити суспендован, а сва његова овлашћења, до избора новог председника, преузима потпредседник Друштва.

Председник Друштва може у сваком тренутку поднети писану оставку.

Оставку председника усваја Скупштина на првој наредној седници, без отварања расправе.

Оставком председника, сва његова овлашћења од дана констатовање оставке од стране Управног одбора до избора новог председника, преузима потпредседник Друштва.

6. ПОТПРЕДСЕДНИК ДРУШТВА

Члан 52.

Потпредседника Друштва, на предлог кандидата за председника, бира Скупштина Друштва.

Мандат потпредседника Друштва траје 4 (четири) године и може поново бити биран на функцију.

Потпредседник Друштва замењује председника Друштва у свим правима и обавезама за време његовог одсуства и у другим случајевима предвиђеним Законом и Статутом.

7. СЕКРЕТАР

Члан 53.

Секретара Друштва, на предлог кандидата за председника, бира Скупштина Друштва.

Мандат секретара Друштва траје 4 (четири) године и може поново бити биран на функцију.

Секретар за свој рад одговара Скупштини, Управном одбору и председнику Друштва.

Члан 54.

Секретар Друштва:

- заступа Друштво у имовинским и другим правним пословима,

- заједно са Председником је финансијски налогодавац и одговоран је за извршење финансијског плана,
- води матичну евиденцију чланова и друге прописане евиденције,
- стара се о формално-правној исправности донетих аката, правилном чувању и архивирању докумената,
- организује и контролише обављање стручних послова у Друштву и предузима мере за њихово унапређење,
- издаје решења за службени пут у земљи и иностранству по одобрењу председника Друштва,
- стара се о припремама седница органа Друштва и извршавању одлука и других аката органа,
- води записнике на седницама Управног одбора Друштва и припрема донета акта за потписивање и
- обавља и друге послове у складу са Статутом и другим актима Друштва.

8. НАЧЕЛНИШТВО ДРУШТВА

Члан 55.

Начелништво Друштва чине сви лиценцирани водичи Друштва.

Из састава Начелништва, на предлог кандидата за председника, Скупштина бира начелника Начелништва.

Мандат начелника Начелништва траје 4 (четири) године и може поново бити биран на функцију.

Начелник Начелништва за свој рад одговара Скупштини, Управном одбору и председнику Друштва.

Члан 56.

Начелништво:

- организује израду и предлаже годишњи план акција и других планинарских активности,
- стара се о извршењу годишњег плана акција и даје стручно мишљење за извођење акција које нису предвиђене планом,
- подстиче, организује и координира планинарске акције,
- одређује водиче на стази, обезбеђује стручно вођење акција и одговара за безбедност учесника на пешачким стазама,
- припрема и предлаже општа акта која доноси Управни одбор Друштва, којима се уређују правила за организовање планинарских активности и стручно усавршавање чланова Друштва (Правилник о организовању акција, Програм основне обуке планинра и сл),

- организује основну планинарску обуку новопримљених чланова,
- води евиденцију о изведеним акцијама, ванредним догађајима на акцијама, постигнутим резултатима и учешћу појединих чланова Друштва,
- прима извештаје о изведеним акцијама и доставља их надлежним органима,
- сачињава месечне, периодичне и годишње извештаје за све спортске активности,
- сарађује са начелницима планинарских организација Србије у циљу координираног планирања и организовања спортских активности Друштва,
- предлаже чланове за признања Друштва, као и за дисциплинске мере.

VI ОСТВАРИВАЊЕ АКТИВНОСТИ ДРУШТВА

Члан 57.

Осим кроз рад и активности органа Друштва, чланови Друштва остварују своје активности кроз рад комисија и то:

- Комисије за планинарство,
- Комисије за високогорство,
- Комисије за екологију,
- Комисије за планински бициклизам,
- Комисије за планинарске објекте и
- Комисије за сарадњу са планинарским и другим организацијама.

Председнике комисија и по два стална члана бира и разрешава Управни одбор Друштва.

Остали чланови Друштва ангажују се у раду секција према својим интересовањима.

Правила и програме рада комисија, на предлог њихових председника, усваја Управни одбор Друштва.

Правила рада и програми активности комисија морају бити усклађени са општим актима Друштва и годишњим програмом рада Друштва, као и са правилима и програмима рада националних гранских савеза.

Планинарска обука и усавршавање

Члан 58.

Стицање вештина за бављење планинарским дисциплинама спада у једно од основних права и дужности чланова Друштва.

Систем обуке и усавршавања чланова Друштва заснива се на стратегији обучавања и усавршавања и програмима и садржајима планинарске обуке које доносе органи Планинарског савеза Србије.

Члан 59.

Програм и план реализације планинарских обука у Друштву, на предлог Начелништва, доноси Управни одбор Друштва.

У складу са правилима Планинарског савеза Србије у Друштву могу бити организована 4 (четири) вида обуке и то:

Основна планинарска обука, која је обавезна за све уписане чланове Друштва и која обухвата основна знања и информације о: природи и планинама, планинарству, планинарској организацији и Друштву.

Завршена основна планинарска обука је услов за учешће у планинарским активностима и даље напредно стручно усавршавање чланова Друштва;

Почетна планинарска обука, за стицање звања приправника у планинарским дисциплинама;

Напредна планинарска обука, за стицање стручних звања у планинарским активностима и дисциплинама: водич, маркирант, алпиниста, спасилац, спортски пењач, спелеолог и сл;

Обука за обављање одређених стручних послова у планинарству, на основу које се кроз акредитоване високошколске програме стичу стручна звања предвиђена Законом: инструктор у планинарству, оперативни тренер у планинарству, судија у такмичарским планинарским дисциплинама и сл.

Чланови Друштва који показују посебне способности, интересовања и склоности ка развијеним, сложеним и ризичнијим планинарским активностима (алпинизам, високогорство, водичка служба, горска служба спасавања, спортско пењање, спелеологија и сл.) могу се бавити тим специјализованим активностима ако су завршили одговарајућу обуку према правилима и програму Планинарског савеза Србије.

VII ОДГОВОРНОСТ ЧЛАНОВА УПРАВЕ ДРУШТВА

Члан 60.

Чланови органа Друштва одговарају солидарно за штету коју својом одлуком проузрокују Друштву, ако такву одлуку донесу намерно или крајњом непажњом.

За штету из става 1. овог члана не одговарају чланови који су били против доношења штетне одлуке или су се уздржали од гласања.

Члан 61.

На захтев Управног одбора, Надзорног одбора или најмање 10 (десет) чланова Друштва Скупштина може покренути поступак пред надлежним судом против чланова Управног одбора, који су донели одлуку којом се наноси штета Друштву.

Ако Скупштина Друштва не покрене поступак накнаде штете, подносиоци захтева могу покренути поступак из става 1. овог члана пред надлежним судом на терет Друштва.

Тужба за надокнаду штете проузроковане Друштву може се подићи најкасније у року од три године од дана доношења штетне одлуке.

Члан 62.

Члан органа Друштва, односно заступник, нема право гласа на седници органа Друштва кад се одлучује о:

- покретању спора или одустајању од спора против њега,
- одобравању послова између њега и Друштва у случају сукоба интереса, односно постојања личног интереса при одлучивању и
- његовој одговорности или разрешењу.

Члан 63.

Чланови Надзорног одбора могу бити одговорни за штету проузроковану одлуком Управног одбора, ако су за ту одлуку знали или морали знати, а о томе нису упозорили Управни одбор, нити су обавестили Скупштину Друштва.

Члан 60.

Одлуке као појединачна акта органа Друштва, односно заступника, ништавне су ако су донете супротно Закону, спортским правилима или општем акту Друштва.

Ништавност одлуке из става 1. овог члана, у првостепеном поступку, утврђује Надзорни одбор, а у другостепеном поступку надлежни основни суд, по тужби заинтересованог лица или јавног тужиоца.

Тужба за утврђивање ништавности аката из става 1. овог члана не може се поднети по истеку рока од три године од дана доношења одлуке.

Члан 65.

Примопредаја дужности између старих и нових органа Друштва врши се у року од 15 (петнаест) дана од дана избора нових органа, по писменом записнику кога оверава председник Надзорног одбора Друштва.

Управни одбор на првој радној седници после избора разматра и верификује успешност примопредаје.

VIII ИНФОРМИСАЊЕ, МАРКЕТИНШКА ДЕЛАТНОСТ И САРАДЊА

Члан 66.

Друштво кроз своје активности остварује информисање чланства и јавности.

Друштво остварује заједничке интересе својих чланова у односима са другим организацијама, савезима, друштвима и клубовима и у том циљу сарађује са њима.

У остваривању сарадње, Друштво организује посете својих представника и делегација организацијама из става 2. овог члана, и прима у посете представнике других организација, савеза, друштава и клубова.

У остваривању својих циљева, Друштво сарађује с организацијама за обављање спортских, еколошких, хуманитарних, образовних, туристичких и др. делатности, државним органима и организацијама, органима и организацијама локалне самоуправе, невладиним и др. волонтерским организацијама и другим организацијама и појединцима са којима има заједничке интересе и циљеве.

IX СРЕДСТВА ЗА РАД И ИМОВИНА ДРУШТВА

Члан 67.

Средства за рад Друштва обезбеђују се од доприноса и чланарине његових чланова, прихода од спортских, маркетиншких, пројектних и сличних активности, прихода од коришћења планинарског дома, прилога донатора и спонзора, дотација из буџета или других извора.

Члан 68.

Друштво користи, одржава и стара се о објектима, теренима и средствима којима располаже, односно, која су му дата на коришћење, у складу са законским прописимао материјално-финансијском пословању и овим Статутом.

Друштво може објекте, терене и средства којима располаже, односно користи, дати на коришћење члановима Друштва и другим физичким и правним лицима, под условима утврђеним одлуком Управног одбора Друштва.

Члан 69.

Имовину Друштва чине непокретне и покретне ствари, архивски материјали, финансијска средства, материјална добра и права.

Имовином Друштва управља Управни одбор Друштва.

О набавци, односно отуђивању, непокретне имовине одлучује Скупштина

Члан 70.

Друштво одржава и користи затворене планинарске објекте и отворене планинарске терене и то:

- објекат Планинарског куће „Др Соња Перишић“ у селу Ацине Ливаде на Гледићким планинама код Крагујевца,
- мрежу планинарских стаза на подручју Гледићких планина и Рудника и
- спортске терене-планинарске и пешачке стазе и вежбалишта на територији Републике Србије.

Управни одбор Друштва дужан је да Планинарском савезу Србије достави расположиву имовинско-правну, урбанистичку или техничку документацију о планинарским објектима које користи, одржава, обележава и којима располаже, као и документацију неопходну за категоризацију планинарских спортских објеката.

X ЈАВНОСТ РАДА ДРУШТВА

Члан 71.

Рад Друштва је јаван.

Јавност рада Друштва обезбеђује се јавношћу седница органа и тела и других скупова у Друштву, благовременим објављивањем информација о њиховом раду и сарадњом са средствима јавног информисања и другим средствима обавештавања.

Друштво има сопствену интернет страницу, а може имати и профиле на друштвеним мрежама и друга гласила, чије садржаје и називе утврђује Управни одбор Друштва.

Финансијске извештаје Друштво доставља на контролу и објављивање државном органу надлежном за пријем и контролу, у складу са прописима о рачуноводству.

Члан 72.

Органи и тела Друштва могу искључити или ограничити јавност на седницама или скупу, када се разматрају документа или подаци поверљиве природе.

Члан 73.

Друштво редовно упознаје своје чланове и јавност са одлукама, ставовима и предлозима усвојеним на седницама органа и тела и других скупова у Друштву и актуелним дешавањима у Друштву на отвореним састанцима Друштва, путем интернет странице, друштвених мрежа, других облика електронских комуникација, паноа и средстава јавног информисања или издавањем посебних информација и билтена.

Члан 74.

Представник Друштва који даје податке и информације у вези са радом Друштва одговоран је за њихову тачност.

Ставовe Друштва, односно његових органа и тела могу да износе и заступају само изабрани и овлашћени функционери Друштва или лица која они овласте.

Члан 75.

Сваки члан Друштва има право да добије примерак Статута на упознавање, а важећи Статут трајно је доступан на интернет страници Друштва.

XI ОПШТИ АКТИ ДРУШТВА

Члан 76.

Општи акти Друштва су Статут, правилници и одлуке, којима се на општи начин и за дужи период уређују одређена питања.

Сваки члан и сваки орган Друштва може дати иницијативу за доношење, односно измену и допуну одређеног општег акта Друштва, осим Статута.

Члан 77.

Иницијативу за доношење Статута Друштва, односно за његове измене и допуне може дати Управни одбор, Надзорни одбор, Начелништво, председник Друштва или најмање 1/5 (једна петина) чланова Скупштине.

Иницијативу за доношење Статута, односно његове измене и допуне разматра Управни одбор у року од 30 (тридесет) дана од дана подношења иницијативе.

Уколико прихвати иницијативу, Управни одбор утврђује нацрт Статута и ставља га на јавну расправу.

Након окончања јавне расправе, Управни одбор Друштва утврђује предлог Статута и доставља га Скупштини на усвајање.

Јавна расправа се води само о Статуту Друштва и траје најмање 8 дана.

О неприхватању иницијативе за доношење измена и допуна Статута, Управни одбор обавештава подносиоца иницијативе и упућује га на жалбени поступак.

Уколико је подносилац иницијативе незадовољан одлуком остварује своја права у складу са овим Статутом и Законом.

Члан 78.

Општи акти Друштва ступају на снагу на дан усвајања, ако није одређен други рок.

Одлуком о доношењу општег акта Друштва одређује се и начин његовог објављивања, ступања на снагу и почетку примене.

Члан 79.

Општи акти Друштва морају бити у сагласности са Законом, овим статутом и статутима и правилницима надлежних гранских савеза.

У случају несагласности општег акта Друштва и овог статута примениће се одредбе Статута.

Члан 80.

Посебни и појединачни акти које доносе органи Друштва морају бити у складу с општим актима Друштва.

XII ЕВИДЕНЦИЈА И ПЛАНОВИ

Члан 81.

Друштво води матичну евиденцију својих чланова (Књига чланова), евиденцију ванредних догађаја, евиденцију остварених резултата, евиденцију изречених дисциплинских мера и евиденцију других аката у складу са Законом и статутима и правилима гранских савеза.

Члан 82.

У Друштву се израђују четворогодишњи програм и једногодишњи планови рада.

Садржај четворогодишњег програма и годишњег плана и начин израде одређује Управни одбор Друштва.

XIII РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 83.

Спорове између Друштва и чланова Друштва решавају надлежни органи Друштва и надлежни органи гранских савеза.

Органи и чланови Друштва дужни су да изврше одлуку надлежног органа Друштва и гранског савеза.

XIV СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ И ПРЕСТАНАК РАДА ДРУШТВА

Члан 84.

Статусне промене у Друштву су: припајање, спајање, подела и одвајање.

Друштво престаје са радом у складу са Законом.

Одлуку о статусним променама и престанку рада Друштва, у складу са чл. 32. Статута, доноси Скупштина Друштва.

О доношењу одлуке о престанку рада обавештава се надлежни орган за регистрацију ради брисања из регистра.

Члан 85.

У случају престанка рада Друштва, сва имовина и средства Друштва, после подмирења законских и других обавеза, постају имовина најмасовнијег активног планинарског друштва на подручју Града Крагујевца.

Уколико планинарско друштво из става 1. овог члана не прихвати преосталу имовину и средства Друштва по престанку његовог рада, имовина и средства Друштва преносе се Планинарском савезу Србије.

XV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 86.

Општа акта Друштва усагласиће се са одредбама овог Статута у року од 6 (шест месеци) од дана његовог ступања на снагу.

До доношења аката на основу овог Статута, примењиваће се акти донети на основу претходног Статута, осим ако су у супротности са Законом или овим Статутом.

Тумачење Статута у надлежности је Скупштине Друштва.

Између две седнице Скупштине тумачење Статута је у надлежности Надзорног одбора.

Одредбе овог Статута које се односе на избор органа Друштва примењиваће се истеком мандата органа Друштва изабраних у складу са Статутом ПД "Жежељ" Крагујевац од 03. априла 2012. године.

Члан 87.

Овај статут ступа на снагу даном објављивања на званичној интернет страници Друштва.

Ступањем на снагу овог статута престаје да важи Статут Друштва од 18. јануара 2017. године.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ СКУПШТИНЕ

М.П. _____